Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

INFORME EJECUTIVO ARTICULACIÓN CONFERENCISTAS INTERNACIONALES - INNOVAFEST

En el marco de la organización de Innovafest Pereira 2026, la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, mediante el equipo CTeI se realizó una sesión de trabajo orientada a la identificación, evaluación y gestión de conferencistas nacionales e internacionales que participarán en el componente académico de cierre del evento, programado para septiembre de 2026.

Se definieron como líneas estratégicas aquellas que articulan conocimiento técnico con aplicaciones prácticas, especialmente dirigidas a pequeñas y medianas empresas, comunidad académica y estudiantil. En este sentido, las líneas priorizadas son:

- **Inteligencia Artificial:** Enfocada en su implementación para mejorar la competitividad territorial y abordar problemáticas del entorno universitario.
- **Sostenibilidad:** Con énfasis en bioeconomía y modelos de economía circular.
- **Transformación Digital:** Incluyendo desarrollo de talento 4.0, gobernanza digital y apropiación tecnológica.

Presentación de propuestas

Durante la sesión, la empresa Smart Speakers, representada por Rosa García, expuso perfiles de conferencistas con enfoques innovadores y alto componente experiencial. Entre las opciones destacadas se encuentran:

- **Jesús Martínez:** Conferencista con propuesta interactiva que integra tecnología robótica, incluyendo la participación de un robot humanoide y un perro robot, orientado a generar alto impacto en el público. El costo estimado es de USD 10,000, sin incluir gastos logísticos asociados.
- **Victoria Holtz:** Especialista con experiencia vinculada a la NASA, cuya propuesta incorpora el uso de avatares sensibles como herramienta de interacción en sus presentaciones. El valor aproximado es de USD 8,500.

Aspectos contractuales y logísticos

Se identificaron consideraciones clave para la vinculación de los conferencistas:

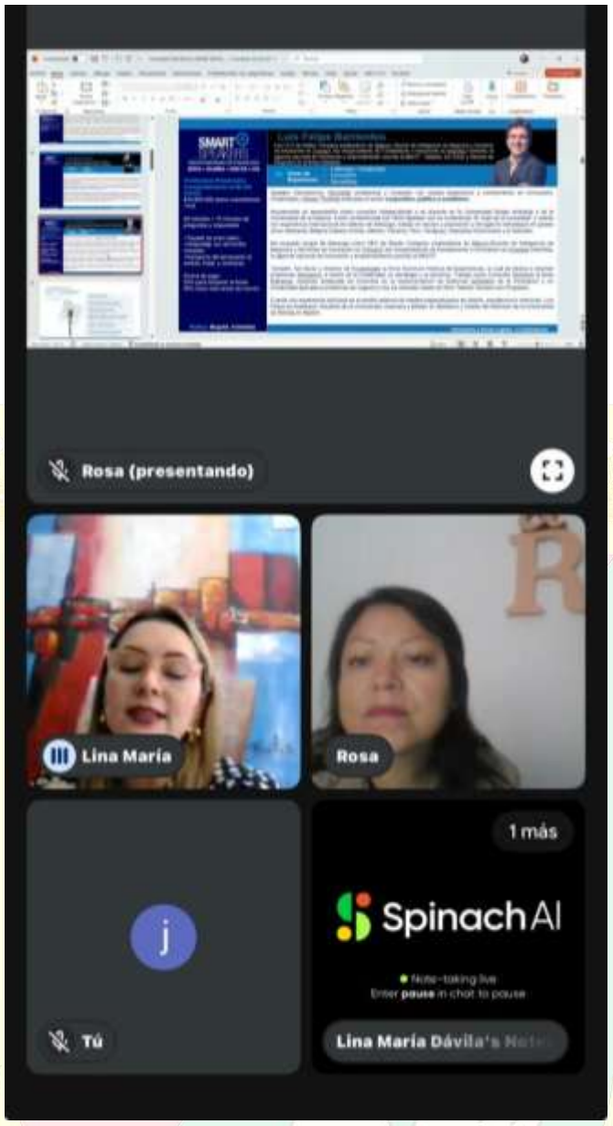
- **Planeación anticipada:** Se requiere asegurar la disponibilidad de los ponentes con un mínimo de tres meses de antelación.
- **Costos asociados:** Además de los honorarios, deben contemplarse gastos adicionales como transporte aéreo, alojamiento y, en ciertos casos, costos logísticos específicos (por ejemplo, el equipo técnico requerido para las presentaciones).
- **Marco contractual:** Dada la naturaleza pública del proceso, se deberán implementar mecanismos como pólizas de cumplimiento y esquemas de anticipos conforme a la normatividad vigente.

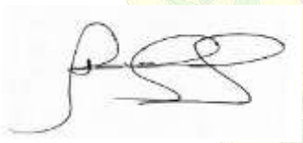
Acuerdos y próximos pasos

Se estableció como compromiso la programación de una nueva reunión virtual, a cargo de Lina Dávila, para el día viernes en el horario de 10:30 a.m. a 11:30 a.m., con el fin de profundizar en las características, condiciones y disponibilidad de los conferencistas propuestos.

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

Registro fotográfico





FIRMA